



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Nemzeti Közzolgálati Egyetem
pályázatot hirdet

NYÁRI KOLLÉGIUMI FELVÉTELRE

1. A pályázat benyújtására jogosultak köre

- 1.1.** Nyári kollégiumi felvételre pályázhatnak az Államtudományi és Nemzetközi Tanulmányok Karon (a továbbiakban: ÁNTK), a Hadtudományi és Honvédtisztképző Karon a nemzetközi biztonság- és védelempolitika szakon (a továbbiakban: HHK NBV), a Rendészettudományi Karon (a továbbiakban: RTK), a Nemeskürty István Tanárképző Karon (a továbbiakban: NITK), valamint a Víz tudományi Karon (a továbbiakban: VTK) közzolgálati ösztöndíjas, továbbá rendészeti tisztjelölt, rendészeti ösztöndíjas, önköltséges vagy önköltség fizetésére nem kötelezett, alapképzésben, mesterképzésben, valamint doktori képzésben nappali munkarendben tanulmányokat folytató, valamint végzős, magyar és határon túli magyar hallgatók. (továbbiakban: pályázó).

2. A nyári kollégiumi elhelyezés helyszíne:

- 2.1.** ÁNTK, HHK NBV, NITK, RTK, VTK nemzetközi vízpolitika és vízdiplomácia (a továbbiakban: NVPDM) és Budapesten szakmai gyakorlatukat végző VTK-s hallgatók: Diószegi Utcai Kollégium
- 2.2.** VTK hallgatók (kivéve: NVPDM): Beszédes József Kollégium
- 2.3.** Ludovika Collegium (a továbbiakban: LC) hallgatók: Ludovika Collegium és/vagy Diószegi Utcai Kollégium

3. A pályázat meghirdetésének időpontja: 2025. május 30.

4. A pályázatok benyújtása

4.1. A nyári kollégiumi szálláshelyre vonatkozó igény az elektronikus tanulmányi nyilvántartó rendszeren (a továbbiakban: Neptun-rendszer) keresztül kézbesített űrlap kitöltésével jelezhető. A kollégiumi jelentkezés a HWEB-en keresztül az Ügyintézés menüpontban kezdeményezhető. A Neptun-rendszerben való jelentkezés menete sematikusán a következő: HWEB > Menü > Ügyintézés > Kérvények > Kérvény kitöltés > Nyári kollégiumi jelentkezés > űrlap kitöltése, mellékletek csatolása > kérvény leadása.

4.2. A pályázó által megjelölt kezdő és végdátum munkanap és munkaszüneti nap is lehet. Beköltözésre/kiköltözésre (azaz a kulcsfelvételre/kulcsleadásra) a pályázatban megjelölt kezdő- és végdátumon a megadott kollégium recepcióján van lehetőség. A beköltözés napján, vagy az azt követő első munkanapon ügyfélfogadási időben (H-Cs: 09:00-15:00, P: 09:00-13:00) a 11.3. pontban meghatározott helyen kötelező a Bentrakási megállapodás aláírása, enélkül a kollégiumi jogviszony nem jöhet létre.

4.3. A nyári kollégiumi felvételre szóló **érvényes jelentkezés** – mely kedvezményre jogosultság szempontjából magában foglalhatja **az igazolás mellékletként való csatolását is** – beküldésének határideje: **2025. június 12-e, azzal, hogy a**



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

kedvezményes szállásdíj érvényesítéséhez szükséges igazolás pótlására (a leadott kérvények menüpontban hiánypótlásra visszaküldött kérelemhez csatolva), a júliust érintő kedvezmény esetén 2025. június 22-ig, az augusztust érintő kedvezmény esetén 2025. július 20-ig van lehetőség.

4.4. Alábbi jogcím(ek)en van lehetőség jelentkezni nyári kollégiumi felvételre a megjelölt igazolás(ok) mellékletként való csatolásával:

4.4.1. Kötelező szakmai gyakorlat:

Szükséges igazolás: a kar által **ellenjegyzett** kötelező szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum (például „Befogadó nyilatkozat”). Az RTK tisztjelölt hallgatók esetében a Rendvédelmi Tagozat által a Kollégiumi Osztálynak küldendő adatszolgáltatás az irányadó, azaz egyénileg nem szükséges igazolni a szakmai gyakorlatot.

Az igazoláson szereplő időszak előtt és után +1 nap pályázható kedvezményes kollégiumi díjon (lásd. 10.1.1-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 2. sorszám, vagy 10.1.2-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 3. és 4. sorszám).

4.4.2. Végzős státusz (oklevélátadó ünnepségen való részvétel érdekében):

Szükséges igazolás: az abszolutórium megszerzéséről szóló Neptun-rendszerben kiküldött értesítés csatolása (pl. képernyőkép, melyen beazonosítható a Neptun kód).

Igényelhető időszak:

4.4.2.1. ÁNTK: 2025. július 1-11-ig (vagy 2025. július 12-ig);

4.4.2.2. HHK NBV: 2025. július 1-4-ig (vagy 2025. július 5-ig);

4.4.2.3. NITK: 2025. július 8-ig (vagy 2025. július 9-ig).

4.4.3. A képzéshez kapcsolódó tudományos munka:

Szükséges igazolás:

4.4.3.1. Ludovika Collegium hallgatói tehetséggondozó programban jogviszonnyal rendelkező hallgató esetén az LC programigazgatója által hitelesített igazolás, mely tartalmazza a hallgató Neptun kódját, a hallgató nevét és az igazolt időszak kezdetét és végét jelölő napot.

Az igazoláson szereplő időszak előtt és után +1 nap pályázható kedvezményes kollégiumi díjon (lásd. 10.1.1-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 2. sorszám).

4.4.3.2. Szakkollégiumi tagsággal rendelkező hallgató esetén a szakmai felügyeletet ellátó szakkollégium igazgató által hitelesített igazolás, mely tartalmazza a hallgató Neptun kódját, a hallgató nevét, a Szakkollégium nevét és az igazolt időszak kezdetét és végét jelölő napot.

Az igazoláson szereplő időszak előtt és után +1 nap pályázható kedvezményes kollégiumi díjon (lásd. 10.1.1-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 2. sorszám, vagy 10.1.2-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 3. és 4. sorszám).

4.4.3.3. Doktorandusz hallgató esetén a szakmai felügyeletet ellátó doktori iskola vezetője által hitelesített igazolás, mely tartalmazza a hallgató Neptun kódját, a hallgató nevét és az igazolt időszak kezdetét és végét jelölő napot.

Az igazoláson szereplő időszak előtt és után +1 nap pályázható kedvezményes kollégiumi díjon (lásd. 10.1.1-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 2. sorszám).



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

4.4.4. Az egyetem érdekében végzett közéleti tevékenység:

Szükséges igazolás:

4.4.4.1. Hallgatói Önkormányzat képviselője vagy tisztségviselője esetén a szakmai felügyeletet ellátó oktatási rektorhelyettes által hitelesített igazolás, mely tartalmazza a hallgató Neptun kódját, a hallgató nevét és az igazolt időszak kezdetét és végét jelölő napot.

Az igazoláson szereplő időszak előtt és után +1 nap pályázható kedvezményes kollégiumi díjon (lásd. 10.1.1-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 2. sorszám, vagy 10.1.2-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 3. és 4. sorszám).

4.4.4.2. Egyéb – az Egyetemen valamely szervezeti egységénél – közéleti tevékenységet végző hallgató esetén, a szervezeti egység vezetője által hitelesített igazolás, mely tartalmazza a hallgató Neptun kódját, a hallgató nevét és az igazolt időszak kezdetét és végét jelölő napot.

Az igazoláson szereplő időszak előtt és után +1 nap pályázható kedvezményes kollégiumi díjon (lásd. 10.1.1-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 2. sorszám, vagy 10.1.2-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 3. és 4. sorszám).

4.4.5. Nincsen kedvezményre jogosultság:

Szükséges igazolás: nincsen szükség igazolás csatolására.

4.4.6. Hallgatói jogviszonnyal nem rendelkező, 2024/25. tanév II. félévében záróvizsgázott hallgató (továbbiakban: végzett hallgató)

Szükséges igazolás: az abszolutórium megszerzéséről szóló Neptun-rendszerben kiküldött értesítés csatolása (pl. képernyőkép, melyen beazonosítható a Neptun kód).

lásd. 10.3-as pont

4.5. A pályázó **több pályázatot is beadhat**, amennyiben különböző jogosultság alapján és egymástól eltérő időszakra pályázik. Több beadott pályázat esetén az időszakok kezdő- és végdátumának **egy napra** kell esnie (pl.: 2025.07.01-18. Kötelező szakmai gyakorlat, 2025.07.18-08.15. Nincsen kedvezményre jogosultság).

4.6. A nyári kollégiumi felvételre szóló érvényes jelentkezés határideje után a beköltözés/kiköltözés napjainak módosítására, ebből kifolyólag a kollégiumi díj korrigálására nincs lehetőség.

4.7. Téves pályázat benyújtása esetén a pályázat leadásának határideje előtt a kérvény javításának szándékát a következő e-mail címen lehet jelezni: kollegium@uni-nke.hu (új kérvény beadása nem szükséges).

5. A pályázható időszak: 2025. július 1-jétől kezdődően 2025. augusztus 31-ig (kivéve RTK: 2025. augusztus 23-ig).

6. A szorgalmi és vizsgaidőszakon kívül minimálisan igényelhető kollégiumi elhelyezés időtartama jogcímenként 7 nap (6 éjszaka).



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

7. A pályázat elbírálásának feltételei

7.1. A szobabeosztási igények és a kapacitás függvényében kialakított nyári kollégiumi szobabeosztás véglegesítését követően az ÁNTK, HHK NBV, NITK, RTK magánbiztonsági és rendészeti igazgatási [biztonsági], illetve VTK NVPDM hallgatók Diószegi Utcai Kollégiumba történő **átköltöztetésre** kerül sor, melynek megvalósítása kötelezően végrehajtandó **2025. július 3-5. között**. A kötelezettség elmulasztása esetén a Bentlakási megállapodás azonnal megszüntetésre kerül, valamint fegyelmi eljárás elindítását vonhatja maga után.

7.1.1. Amennyiben a pályázónak előreláthatólag nem áll módjában az átköltözést 2025. július 5-ig végrehajtani, úgy a pályázónak kötelező legkésőbb 2025. június 30-ig kiköltözni a kollégiumból. Ebben az esetben a nyári kollégiumi jelentkezésnél azt a kezdődátumot jelölje meg, amelyiken ténylegesen be tud költözni.

7.1.2. A végzős státuszú hallgatók (lásd. 4.4.2.) az Orczy Úti Kollégiumban kerülnek elhelyezésre, mely során az átköltözés az Orczy Úti Kollégiumon belül a megadott határidőig, de legkésőbb 2025. július 3-5. között kötelezően végrehajtandó. A kötelezettség elmulasztása esetén a Bentlakási megállapodás azonnal megszüntetésre kerül, valamint fegyelmi eljárás elindítását vonhatja maga után.

7.2. Azon RTK hallgatók, akik a 2024/2025. tanév során a Diószegi Utcai Kollégiumban kerültek elhelyezésre, a Diószegi Utcai Kollégiumon belüli átköltöztetésükre kerül sor **2025. június 28. - július 2. között**, mely kötelezően végrehajtandó. A kötelezettség elmulasztása esetén a Bentlakási megállapodás azonnal megszüntetésre kerül, valamint fegyelmi eljárás elindítását vonhatja maga után. Az átköltözés részletes tervéről és ütemezéséről a Diószegi Utcai Kollégium kollégiumvezetője fog tájékoztatást adni.

7.3. 2025. augusztus 17-e utáni időszakra szóló felvételi kérelem csak abban az esetben kerül elfogadásra, amennyiben a pályázó felvételt nyer a 2025/26-os tanévre szóló kollégiumi felvételi eljárás keretén belül.

7.4. Amennyiben az ÁNTK, HHK NBV, NITK, RTK magánbiztonsági és rendészeti igazgatási [biztonsági], illetve VTK NVPDM és Budapesten szakmai gyakorlatukat végző VTK-s hallgatók nyári kollégiumi időszaka kiterjed a 2025. augusztus 18-31. közötti időszakra, és felvételt nyert a 2025/26-os tanévre szóló kollégiumi felvételi eljárás keretén belül, úgy **átköltözésre** kerül sor a tanévre felvételt nyert kollégiumba **2025. augusztus 17-18. között**, mely kötelezően végrehajtandó. A kötelezettség elmulasztása esetén a Bentlakási megállapodás azonnal megszüntetésre kerül, valamint fegyelmi eljárás elindítását vonhatja maga után. Amennyiben a pályázónak előreláthatólag nem áll módjában az átköltözést 2025. augusztus 17-18. között végrehajtani, úgy a pályázónak kötelező legkésőbb 2025. augusztus 17-ig kiköltözni a kollégiumból.

8. A pályázat elbírálásának rendje

8.1. A kérelmek határidőn túli beérkezése, illetve valótlan adatok közlése, adatok eltitkolása esetén a kérelmek nem kerülnek elbírálásra. Az ilyen pályázatokat érvénytelenné kell nyilvánítani.



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

8.2. A nem a pályázati felhívásban meghatározott módon, valamint az arra nem jogosult által benyújtott pályázat további érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül.

8.3. A pályázatok a kérelemben foglaltakat alátámasztó dokumentumok (igazolások) hiányában az igazolással érintett tények figyelembevétele nélkül kerülnek elbírálásra (lásd: 4.3 pont).

8.4. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázó valótlan adatot közölt, a pályázat további érdemi elbírálás nélkül elutasításra kerül.

9. A felvételi döntés

9.1. A nyári kollégiumi felvételi döntésről és az értesítés módjáról jelen felhívás rendelkezik.

9.2. A beadott pályázatok a rendelkezésre álló kapacitás függvényében a jogcímek szerinti alábbi prioritási sorrendben kerülnek elbírálásra:

1. Kötelező szakmai gyakorlat
2. Végzős státusz (oklevélátadó ünnepséghez kapcsolódóan)
3. A képzéshez kapcsolódó tudományos munka
4. Az egyetem érdekében végzett közéleti tevékenység
5. Nincsen kedvezményre jogosultság
6. Végzett hallgató

9.3. Az érvényes jelentkezést (lásd 4.3.) benyújtó pályázókat legkésőbb a beadástól számított 5. munkanapon Neptun-rendszeren keresztül értesítjük.

9.4. Sikeres pályázás esetén az ÁNTK, HHK NBV, RTK, NITK és VTK NVPDM, illetve Budapesten szakmai gyakorlatukat végző VTK-s hallgatóknak a Diószegi Utcai Kollégiumban, a VTK (kivéve: NVPDM) hallgatók a Beszédes József Kollégiumban, az LC hallgatóknak a Ludovika Collegiumban és/vagy a Diószegi Utcai Kollégiumban biztosított a szállást. Amennyiben **szobabeosztási igénye** van, úgy a jelentkezéssel egyidőben töltsse ki (azaz legkésőbb 2025. június 12-ig) az EHÖK Egyetemi Kollégiumi Bizottság által az Unipoll felületre kihelyezett űrlapot, melyen kizárólag 2 vagy 4 fő szobabeosztási igénye adható le. Az űrlapon leadott szobabeosztási igény teljesítése a rendelkezésre álló kapacitás függvénye, azaz annak teljesítése nem garantált.

10. Díjfizetés

10.1. A jóváhagyott pályázatok esetében a szállásdíjak havi bontásban a Neptun-rendszerben kerülnek kiírásra.

10.1.1. Szállásdíjak (Ludovika Campus kollégiumok):

Ssz.	Elhelyezés	Fő	Komfort-fokozat	Kollégiumi díj (Ft/fő)
1.	2 ágyas - szorgalmi és vizsga időszakon kívül	2	IV.	2 000,-/éj



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

2.	2 ágyas - szorgalmi és vizsga időszakon kívüli kedvezményes	2	IV.	1000,-/éj
3.	2 ágyas szoba	2	IV.	6 800,-/éj +ÁFA+IFA (Σ : 8 908 Ft)
4.	2 ágyas szoba	2	IV.	92 800,-/hó +ÁFA+IFA (Σ : 121 568 Ft)

10.1.2. Szállásdíjak (Beszédes József Kollégium):

Ssz.	Elhelyezés	Fő	Komfort-fokozat	Kollégiumi díj (Ft/fő)
1.	3 ágyas – szorgalmi és vizsga időszakon kívül	3	IV.	1 100,-/éj
2.	2*2 ágyas – szorgalmi és vizsgaidőszakon kívül	4	IV.	1 100,-/éj
3.	3 ágyas – szorgalmi és vizsgaidőszakon kívüli kedvezményes	3	IV.	600,-/éj
4.	2*2 ágyas – szorgalmi és vizsgaidőszakon kívüli kedvezményes	4	IV.	600,-/éj
5.	3 ágyas szoba	3	IV.	4 600,-/éj +ÁFA+IFA (Σ : 6 242 Ft)
6.	2*2 ágyas szoba	4	IV.	4 600,-/éj +ÁFA+IFA (Σ : 6 242 Ft)
7.	3 ágyas szoba	3	IV.	59 500,-/hó +ÁFA+IFA (bruttó 75 565 Ft +IFA)
8.	2*2 ágyas szoba	4	IV.	59 500,-/hó +ÁFA+IFA (bruttó 75 565 Ft +IFA)

10.2. Kedvezményes szállásdíj a szorgalmi és vizsgaidőszakon kívül szakmai engedélyeztetést követően az előírt kötelező szakmai gyakorlat, az egyetem érdekében végzett közéleti tevékenység, illetve a képzéshez kapcsolódó tudományos munka időszakra, valamint végzős hallgató esetén az oklevélatadó ünnepséghez kapcsolódóan biztosított.

10.2.1. Kivétel: RTK tisztjelölt hallgatók, akik a 4.4.1-es pontban meghatározott kötelező szakmai gyakorlat jogcímen pályáznak. Esetükben az illetékes rendvédelmi szerv téríti meg a kollégiumi önköltséget a szakmai gyakorlat idejére vonatkozóan.

10.3. Hallgatói jogviszonnyal nem rendelkező végzett hallgató pályázókra a 10.1.1-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 3. és 4. sorszám, valamint a 10.1.2-es pontban szereplő szállásdíj táblázat 5-8. sorszám jelölésű sora vonatkozik. Amennyiben a havidíj összege kevesebb, mint az igénybe vett napi szállás számított összes összege, akkor a havidíjat kell figyelembe venni a díj meghatározásánál.

10.4. A kollégiumi díj módosítására nincs lehetőség, a pályázó által leadott és elfogadott pályázatban meghatározott napokra kerül kalkulálásra és kiírásra a kollégiumi díj.



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

11. Beköltözéssel és kiköltözéssel kapcsolatos tudnivalók

11.1. A beköltözésre/kiköltözésre (azaz a kulcsfelvételre/kulcsleadásra) a pályázatban megjelölt kezdő- és végdátumon a megadott kollégium recepcióján van lehetőség. A Bentlakási megállapodás aláírására, azaz a kollégiumi jogviszony létrejöttére kizárólag ügyfélfogadási időben (H-Cs: 09:00-15:00, P: 09:00-13:00) van lehetőség.

11.2. Beköltözés menete:

- 11.2.1. Kulcs(ok) átvétele a recepción,
- 11.2.2. Kulcsfelvételi ív aláírása a recepción,
- 11.2.3. Bentlakási megállapodás aláírása.

11.3. Beköltözés helye:

- 11.3.1. VTK hallgatóknak (kivéve: NVPDM): Beszédes József Kollégium, 048-as iroda
- 11.3.2. ÁNTK, HHK NBV, RTK, NITK és VTK NVPDM, illetve Budapesten szakmai gyakorlatukat végző VTK-s hallgatóknak: Diószegi Utcai Kollégium, F11-es iroda/ F15-ös iroda
- 11.3.3. LC hallgatóknak: Ludovika Collegium, 601/B iroda / Diószegi Utcai Kollégium, F11-es/F15-ös iroda (elhelyezéstől függően)

11.4. Kiköltözés menete:

- 11.4.1. Kulcs(ok) leadása a recepción,
- 11.4.2. Kulcsfelvételi ív aláírása a recepción.

11.5. A kiköltözés határidejének elmulasztása fegyelmi eljárás elindítását vonhatja, illetve pótdíj kiírását vonja maga után, mely összeg 1500 Ft/nap. A díj mindaddig elszámolásra kerül, míg a 11.4. pontban meghatározottak elvégzésre nem kerülnek.

12. Egyéb információk

12.1. A pályázattal kapcsolatos adatvédelmi tájékoztató elérhető a <https://www.uni-nke.hu/egyetem/kozerdeku-informaciok/adatvedelem> oldalon.

12.2. A nyári szállással kapcsolatos további információ az alábbi e-mail címen kérhető: kollegium@uni-nke.hu

12.3. A nyári kollégium ideje alatt a Házirendben leírtak minden pályázóra nézve általános érvényűek, annak értelemszerű alkalmazása mellett, miszerint a vendégfogadás rendje:

- 12.3.1. Minden kollégista lakószobájában hétfőtől péntekig naponta 06:00-24:00 óráig, munkaszüneti napokon 06:00-02:00 óráig fogadhat legfeljebb 2 vendéget (mely korlátozás alól portán történő bejelentés esetén a közeli hozzátartozók kivételt képeznek). Amennyiben a kollégiumban tartózkodó személyek száma eléri a Kollégium tűzvédelmi szabályzatában (kiürítési tervben) foglalt létszámot, abban az esetben a recepció megtagadhatja további vendégek fogadását.
- 12.3.2. A látogatót fogadó kollégista erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik a vendégéért, aki szintén köteles betartani a Házirendet.
- 12.3.3. A vendég személyazonosításra alkalmas igazolványát köteles érkezéskor a portán leadni. Vendég az épületben csak regisztrált vendégkártyával tartózkodhat. Ezt a recepció állítja ki számára. Az épületben tartózkodás ideje alatt ezt kérésre



A HAZA SZOLGÁLATÁBAN

köteles bemutatni a recepciónak. A vendéget fogadó kollégista a vendég regisztrációjakor köteles jelen lenni.

12.3.4. Az Egyetem nem kollégista hallgatója szintén vendégként tartózkodhat a Kollégiumban.

12.3.5. A kollégisták éjszakára is fogadhatnak vendéget szobájukban. Feltétele, hogy a nappali vendégfogadási eljáráson kívül a vendégfogadó köteles a portán elérhető éjszakai szállás engedélyt kitölteni és leadni. A vendégfogadáshoz szükséges a szobatársak előzetes szóbeli beleegyezése, amennyiben a kollégista a szobatársak beleegyezése nélkül fogadott vendéget, úgy 1 hónapos időtartamra eltiltásra kerül a vendégfogadástól a kollégiumvezető által. A vendég fogadását követően a Neptun rendszeren keresztül a vendégfogadó részére térítési díj kerül kiírásra.

12.3.6. A kollégista havonta összesen maximum 9 éjszakára fogadhat vendéget.

12.3.7. Az éjszakai szállásbejelentő lap leadása a recepció működése alatt 0-24 óráig lehetséges, megengedett a vendég érkezésével azonos időpontban is.

12.4. A Pályázati felhívás az alábbi linken érhető el:

- <https://www.uni-nke.hu/oktatas/hallgatoknak/kollegium/beszedes-jozsef-kollegium/palyazati-kiirasok>
- <https://www.uni-nke.hu/oktatas/hallgatoknak/kollegium/dioszegi-utcai-kollegium/palyazati-kiirasok>
- <https://www.uni-nke.hu/oktatas/hallgatoknak/kollegium/orczy-uti-kollegium/palyazati-kiirasok>

12.5. A kollégiumok házirendjei az alábbi linkeken érhetőek el:

- <https://www.uni-nke.hu/oktatas/hallgatoknak/kollegium/beszedes-jozsef-kollegium/letoltheto-anyagok>
- <https://www.uni-nke.hu/oktatas/hallgatoknak/kollegium/dioszegi-utcai-kollegium/letoltheto-anyagok>
- <https://www.uni-nke.hu/oktatas/hallgatoknak/kollegium/orczy-uti-kollegium/letoltheto-anyagok>

12.6. A Nemzeti Közzolgálati Egyetem Kollégiumi Szabályzata és a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzata az alábbi linken érhető el:

<https://www.uni-nke.hu/egyetem/szabalyzatok-dokumentumok/szervezeti-es-mukodesi-szabalyzat/iii-kotet-hallgatoi-kovetelmenyrendszer>